

NŐK HANGJA ALAPÍTVÁNY

Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat

2025.

Az Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat alkalmazása

A szervezet megnevezése:	Nők Hangja Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány)
A szervezet székhelye:	1025 Budapest, Csalán út 2/A. 2. ajtó
A szabályzat tartalmáért felelős személy:	Dr. Molnár Andrea, kurátor
A szabályzat hatályba lépésének dátuma:	2025. szeptember 8.

Ez a szabályzat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapítja meg. A szabályzatban foglaltakat kell alkalmazni a konkrét adatkezelési tevékenységek során, valamint az adatkezelést szabályozó utasítások és tájékoztatások kiadásakor.

A szabályzat hatálya

E szabályzat visszavonásig érvényes, hatálya kiterjed az Alapítvány tisztségviselőire, alkalmazottjaira.

Budapest. 2025. szeptember 8.

.....
Dr. Molnár Andrea
kurátor

A szabályzat célja

E szabályzat célja, hogy harmonizálja az adatkezelési tevékenységek tekintetében az Alapítvány egyéb belső szabályzatainak előírásait a természetes személyek alapvető jogainak és szabadságainak védelme érdekében, valamint biztosítsa a személyes adatok megfelelő kezelését.

Az Alapítvány tevékenysége során teljes mértékben meg kíván felelni a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében foglaltaknak.

A szabályzat kiadásának fontos célja továbbá, hogy megismerésével és betartásával az Alapítvány alkalmazottai képesek legyenek a természetes személyek adatai kezelését jogszerűen végezni.

Lényeges fogalmak, meghatározások

- a **GDPR** (General Data Protection Regulation) az Európai Unió Adatvédelmi Rendelete
- **adatkezelő**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- **adatkezelés**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- **adatfeldolgozó**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- **személyes adat**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- **harmadik fél**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az

adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

- **az érintett hozzájárulása**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- **az adatkezelés korlátozása**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- **álnevesítés**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
- **nyilvántartási rendszer**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- **adatvédelmi incidens**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatkezelés irányelvei

Az Alapítvány a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi.

A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik. A személyes adatok kezelésének célja megfelelő és releváns kell legyen, és csak a szükséges mértékű lehet.

A személyes adatoknak pontosnak és naprakésznek kell lenniük. A pontatlan személyes adatokat az Alapítvány haladéktalanul törli.

A személyes adatok tárolása olyan formában történik, hogy az érintettek azonosítását csak szükséges ideig tegye lehetővé. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, ha a tárolás közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történik, illetve jogszabályi kötelezettség vonatkozik a tárolásra.

A személyes adatok kezelését az Alapítvány oly módon végzi, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Az adatvédelem elveit minden azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ esetében alkalmazni kell.

Az Alapítvány adatkezelést végző alkalmazottai fegyelmi, kártérítési, szabálysértési és büntetőjogi felelősséggel tartoznak a személyes adatok jogszerű kezeléséért. Amennyiben az alkalmazott tudomást szerez arról, hogy az általa kezelt személyes adat hibás, hiányos, vagy időszertűlen, köteles azt helyesbíteni, vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkatársnál kezdeményezni.

Személyes adatok kezelése

Mivel a természetes személyek összefüggésbe hozhatók az általuk használt készülékek, alkalmazások, eszközök és protokollok által rendelkezésre bocsátott online azonosítókkal, például IP-címekkel és cookie-azonosítókkal, ezért ezek az adatok egyéb információkkal összekapcsolva alkalmasak és felhasználhatók a természetes személyek profiljának létrehozására és az adott személy azonosítására.

Az önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelésre csak akkor kerülhet sor, ha az érintett személy egyértelmű megerősítő cselekedettel, például írásbeli - ideértve az elektronikus úton tett - vagy szóbeli nyilatkozattal önkéntes, konkrét, tájékoztatáson alapuló és egyértelmű hozzájárulását adja az adatok kezeléséhez.

Az adatkezeléshez való hozzájárulásnak minősül az is, ha az érintett személy az internetes honlap megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés nem minősül hozzájárulásnak.

A gyermekek személyes adatai különös védelmet érdemelnek, mivel ők kevésbé lehetnek tisztában a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokkal, következményeivel és az ahhoz kapcsolódó garanciákkal és jogosultságokkal.

Az Alapítvány által kezelt személyes adatok

1. Munkavállalók, illetve az Alapítvánnyal megbízási jogviszonyban álló személyek

Az adatkezelés célja a munkáltatói adminisztráció.

Következő személyes adatait az alábbi célból kezeljük:

Név, Cím, Telefonszám, Email cím, Adószám, TAJ szám, Szig szám, Bankszámlaszám: lehetővé teszik az Alapítvány, mint munkáltató számára a szükséges adminisztratív kötelezettségek betartását.

Önéletrajz: a munkaviszony megkezdésének alapjául szolgálnak a benne lévő információk.

EÜ megfelelés: az éves foglalkoztatás-egészségügyi vizsgálat eredményeképpen létrejövő dokumentum.

Az adatkezelés jogalapja az érintettekkel kötött munkaszerződés, illetve az érintettek kifejezett és határozott hozzájárulása.

Az adatkezelésben érintettek körét az Alapítvány munkavállói, illetve az Alapítvánnyal megbízási jogviszonyban álló személyek alkotják.

Az adatkezelés időtartama: a 1995. évi LXVI. Törvény szerint, kivéve az önéletrajzokat, illetve az egészségügyi megfelelési dokumentumokat, melyek adatkezelésének időtartama a munkaviszony megszűnését követő 1 évig tart.

Az adatok megismerésére jogosultak az Alapítvány és alkalmazottai.

Az adatok tárolási módja: elektronikus, melynek helye a jelszóval védett szerver; valamint papír alapon a kulccsal zárható irattárban.

Az igénybe vett partnerek (adatfeldolgozók):

Informatikus

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: informatikai szolgáltatások

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Győri Sándor e.v.

Cím: 2316 Tököl, Duna utca 14/A/C. TT. 15. ajtó

E-mail címe: gyori.sandor@arrabonus.hu

Könyvelő

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: Könyvelési szolgáltatás

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Tentálen Kft.

Cím: 1188 Budapest, Dózsa György út 37.

E-mail címe: boldizsar.andrea@tentalen.hu

Weboldala: <https://tentalen.hu/>

2. Előadók, podcaster-ek, youtube-erek, tik-tokker-ek, újságírók, szakértők, kommunikációs munkatársak, rendezvényszervezők (továbbiakban: Közreműködők)

Az adatkezelés célja az Alapítvány Kommunikációs Stratégiájának megvalósítása, illetve ezen belül a Közreműködőkkel kötött szerződések teljesítése.

A Közreműködők alábbi adatait a szerződéssel kapcsolatos egyeztetések céljából kezeljük:
Név, Telefonszám, Email cím.

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) b) pont – szerződés teljesítése; amennyiben a személyes adatok felhasználása a szerződés teljesítésén túlmutatóan (pl. nyilvános megjelenítés, promóció) történik, úgy GDPR 6. cikk (1) a) pont – az érintett hozzájárulása.

Az adatkezelésben érintettek körét a Közreműködők alkotják.

Az adatkezelés időtartama: a szerződés fennállásáig, majd annak megszűnését követően a polgári jogi igények elévülési idejéig (általában 5 év), illetve a számviteli bizonylatok esetében 8 év. Az esetleges promóciós célú felhasználás a hozzájárulás visszavonásáig tart.

Az adatok megismerésére jogosultak az Alapítvány és alkalmazottai.

Az adatok tárolási módja: elektronikus, melynek helye a jelszóval védett szerver; valamint papír alapon a kulccsal zárható irattárban.

Az igénybe vett partnerek (adatfeldolgozók):

Informatikus

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: informatikai szolgáltatások

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Győri Sándor e.v.

Cím: 2316 Tököl, Duna utca 14/A/C. TT. 15. ajtó

E-mail címe: gyori.sandor@arrabonus.hu

Könyvelő

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: Könyvelési szolgáltatás

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Tentálen Kft.

Cím: 1188 Budapest, Dózsa György út 37.

E-mail címe: boldizsar.andrea@tentalen.hu

Weboldala: <https://tentalen.hu/>

3. Támogató cégek

Az adatkezelés célja az Alapítvány Kommunikációs Stratégiájának a megvalósítása, illetve ezen belül a támogató cégekkel kötött szerződések teljesítése.

A támogató cégek kapcsolattartóinak alábbi adatait a szerződéssel kapcsolatos egyeztetések céljából kezeljük:

Név, Telefonszám, Email cím.

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) b) pont – szerződés teljesítése.

Az adatkezelésben érintettek körét a támogató cégek kapcsolattartói alkotják.

Az adatkezelés időtartama: a szerződés fennállásáig, majd annak megszűnését követően a polgári jogi igények elévülési idejéig (általában 5 év), illetve a számviteli bizonylatok esetében 8 év.

Az adatok megismerésére jogosultak az Alapítvány és alkalmazottai.

Az adatok tárolási módja: elektronikus, melynek helye a jelszóval védett szerver; valamint papír alapon a kulccsal zárható irattárban.

Az igénybe vett partnerek (adatfeldolgozók):

Informatikus

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: informatikai szolgáltatások

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Győri Sándor e.v.

Cím: 2316 Tököl, Duna utca 14/A/C. TT. 15. ajtó

E-mail címe: gyori.sandor@arrabonus.hu

Könyvelő

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: Könyvelési szolgáltatás

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Tentálen Kft.

Cím: 1188 Budapest, Dózsa György út 37.

E-mail címe: boldizsar.andrea@tentalen.hu

Weboldala: <https://tentalen.hu/>

4. Előadók

Az adatkezelés célja az Alapítvány adott évi Kommunikációs Stratégiájának a megvalósítása, illetve ezen belül, valamint ezen felül rendezvények szervezése, online térben történő kommunikációs térnyerés.

Az előadók alábbi adatait azonosítási célból kezeljük:

Név, Születési hely és idő, Anyja neve, Email cím

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) b) pont – szerződés teljesítése; amennyiben a személyes adatok felhasználása a szerződés teljesítésén túlmutatóan (pl. nyilvános megjelenítés, promóció) történik, úgy GDPR 6. cikk (1) a) pont – az érintett hozzájárulása.

Az adatkezelésben érintettek körét az előadók alkotják.

Az adatkezelés időtartama: a szerződés fennállásáig, majd annak megszűnését követően a polgári jogi igények elévülési idejéig (általában 5 év), illetve a számviteli bizonylatok esetében 8 év. Az esetleges promóciós célú felhasználás a hozzájárulás visszavonásáig tart.

Az adatok megismerésére jogosultak az Alapítvány és alkalmazottai.

Az adatok tárolási módja: elektronikus, melynek helye a jelszóval védett szerver; valamint papír alapon a kulccsal zárható irattárban.

Az igénybe vett partnerek (adatfeldolgozók):

Informatikus

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: informatikai szolgáltatások

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Győri Sándor e.v.

Cím: 2316 Tököl, Duna utca 14/A/C. TT. 15. ajtó

E-mail címe: gyori.sandor@arrabonus.hu

Könyvelő

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: Könyvelési szolgáltatás

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Tentálen Kft.

Cím: 1188 Budapest, Dózsa György út 37.

E-mail címe: boldizsar.andrea@tentalen.hu

Weboldala: <https://tentalen.hu/>

5. Magánszemélyek, rendezvényen résztvevők (továbbiakban: Vendégek)

Az adatkezelés célja: hozzájárulás az Alapítvány által szervezett rendezvényeken a résztvevőkről készített fényképek és videók elkészítéséhez, kezeléséhez, tárolásához, nyilvánosságra hozatalához.

A Vendégek alábbi adatait (amennyiben az feltétlenül szükséges) a pontos beazonosítás érdekében kezeljük:

Név, Anyja neve, Lakcím, Szig. szám, Email cím

Az adatkezelés jogalapja a Vendégek önkéntes és kifejezett hozzájárulása.

Az adatkezelésben érintettek körét a Vendégek alkotják.

Az adatkezelés időtartama a hozzájárulástól számított 5 év. A Vendég bármikor kérelmezheti az Alapítványtól a személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról. A Vendég bármely időpontban visszavonhatja az adatkezelési hozzájárulását, de ez nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Az adatok megismerésére jogosultak az Alapítvány és alkalmazottai.

Az adatok tárolási módja: elektronikus, melynek helye a jelszóval védett szerver; valamint papír alapon a kulccsal zárható irattárban.

Az igénybe vett partnerek (adatfeldolgozók):

Informatikus

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: informatikai szolgáltatások

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Győri Sándor e.v.

Cím: 2316 Tököl, Duna utca 14/A/C. TT. 15. ajtó

E-mail címe: gyori.sandor@arrabonus.hu

6. Potenciális támogató cégek kapcsolattartói (továbbiakban: Kapcsolattartók)

Az adatkezelés célja az Alapítvány adott évi Kommunikációs Stratégiájának sikeres megvalósítása.

A Kapcsolattartók alábbi adatait kezeljük kapcsolattartási és kapcsolatfelvételi célból:

Név, Telefonszám, Email cím

Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) b) pont – szerződés teljesítése

Az adatkezelésben érintettek körét a Kapcsolattartók alkotják.

Az adatkezelés időtartama: a szerződés fennállásáig, majd annak megszűnését követően a polgári jogi igények elévülési idejéig (általában 5 év).

Az adatok megismerésére jogosultak az Alapítvány és alkalmazottai.

Az adatok tárolási módja: elektronikus, kijelölt munkavállalók részére elérhető rendszer.

Az igénybe vett partnerek (adatfeldolgozók):

Informatikus

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: informatikai szolgáltatások

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Győri Sándor e.v.

Cím: 2316 Tököl, Duna utca 14/A/C. TT. 15. ajtó

E-mail címe: gyori.sandor@arrabonus.hu

7. Hírlevélre feliratkozók

Az adatkezelés célja, hogy az Alapítvány a weboldal működtetése során a hírlevélre feliratkozó személyek részére elektronikus üzenet (email) formájában információkat nyújthasson az aktualitásokról.

Következő személyes adatokat az alábbi célokból kezeljük:

Email cím: Azonosítás, a hírlevélre való feliratkozás lehetővé tétele.

A feliratkozás időpontja: Technikai művelet végrehajtása.

A feliratkozáskori IP cím: Technikai művelet végrehajtása.

Az adatkezelés jogalapja az érintett személy hozzájárulása.

A regisztrációs adatkezelés jogalapja az érintettek hozzájárulása.

A felhasználó adatkezelési hozzájárulását a weboldalon található és kifejezetten erre szolgáló üres checkbox szándékos kipipálásával teheti meg.

Az adatkezelésben érintettek köre a hírlevélre feliratkozó valamennyi érintett.

Az adatkezelés időtartama a hírlevélre feliratkozók hozzájáruló nyilatkozatának visszavonásáig, azaz a leiratkozásig tart az adatkezelés. Amennyiben a törlésnek jogszabályi akadálya nincs, ez esetben a leiratkozás után az adatok törlésre kerülnek.

Az adatok megismerésére jogosultak az Alapítvány és alkalmazottai.

Az adatok tárolási módja: elektronikus, jelszóval védett szerveren.

Az érintett személy kérelmezheti az Alapítványtól a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról.

Az érintett személy bármely időpontban visszavonhatja az adatkezelési hozzájárulását, de ez nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Az igénybe vett partnerek (adatfeldolgozók):

Informatikus

Adatfeldolgozó által ellátott tevékenység: informatikai szolgáltatások

Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Győri Sándor e.v.

Cím: 2316 Tököl, Duna utca 14/A/C. TT. 15. ajtó

E-mail címe: gyori.sandor@arrabonus.hu

Az érintett személy hozzájárulása, feltételek

- Amennyiben az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az Alapítványnak képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.
- Ha az érintett a hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell közölni.
- Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.
- Annak megállapítása során, hogy a hozzájárulás önkéntes-e, a lehető legnagyobb mértékben figyelembe kell venni azt a tényt, egyebek mellett, hogy a szerződés teljesítésének feltételül szabták-e az olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.
- Közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában végzett személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha a gyermek a 16. életévét betöltötte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.

Az érintett személy tájékoztatása, jogai

A tisztességes és átlátható adatkezelés elve megköveteli, hogy az érintett tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről és céljairól.

Amikor az Alapítvány a személyes adatokat az érintettől begyűjti, az érintettet arról is tájékoztatja, hogy köteles-e a személyes adatokat közölni, valamint, hogy az adatszolgáltatás elmaradása milyen következményekkel jár.

Az érintettre vonatkozó személyes adatok kezelésével összefüggő tájékoztatást az adatgyűjtés időpontjában adjuk meg az érintett részére, illetve, ha az adatokat nem az érintettől, hanem más forrásból gyűjtöttük, az ügy körülményeit figyelembe véve, ésszerű határidőn belül az érintett rendelkezésére bocsátjuk az információt.

Az érintett jogosult, hogy hozzáférjen a rá vonatkozóan gyűjtött adatokhoz, valamint arra, hogy egyszerűen és ésszerű időközönként, az adatkezelés jogszerűségének megállapítása és ellenőrzése érdekében gyakorolja e jogát. Az Alapítvány minden érintett számára biztosítja a jogot arra, hogy megismerje különösen a személyes adatok kezelésének céljait, továbbá, ha lehetséges, azt, hogy a személyes adatok kezelése milyen időtartamra vonatkozik.

Az érintett jogosult különösen arra, hogy az Alapítványtól kérje, hogy személyes adatait töröljék és a továbbiakban ne kezeljék, ha a személyes adatok gyűjtésére vagy más módon való kezelésére az adatkezelés eredeti céljaival összefüggésben már nincs szükség, vagy ha az érintettek visszavonták az adatok kezeléséhez adott hozzájárulásukat.

A személyes adatok felülvizsgálata

Annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása a szükséges időtartamra korlátozódjon, az Alapítvány törlési vagy rendszeres felülvizsgálati határidőket állapít meg.

Az Alapítvány vezetője által megállapított rendszeres felülvizsgálati határidő: 3 év.

Az Alapítvány feladatai az adatkezelés során

Az Alapítványon belül minden adatkezelő a jogszerű adatkezelés érdekében megfelelő jelen dokumentumban meghatározott belső adatvédelmi szabályokat alkalmazza.

Az adatkezelő kötelessége, hogy megfelelő és hatékony intézkedéseket hajtson végre, valamint, hogy képes legyen igazolni azt, hogy az adatkezelési tevékenységek a hatályos jogszabályoknak megfelelnek.

Az adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre. E szabályzat alapján az egyéb belső szabályzatokat felülvizsgálja és szükség esetén naprakészé teszi.

Az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó megfelelő nyilvántartást vezet a hatásköre alapján végzett adatkezelési tevékenységekről. Minden adatkezelő és adatfeldolgozó köteles a felügyeleti hatósággal együttműködni és ezeket a nyilvántartásokat kérésre hozzáférhetővé tenni az érintett adatkezelési műveletek ellenőrzése érdekében.

Az Alapítvány feladatai a megfelelő adatvédelem érdekében

Az Alapítvány biztosítja a szakmai felkészültséget a jogszabályoknak való megfeleléshez. Ennek elengedhetetlen feltétele a munkatársak szakmai felkészítése és jelen szabályzat megismerése.

Az adatkezelés céljának, szempontrendszerének, a személyes adatkezelés koncepció áttekintését követően az adatvédelmi és adatkezelési szabállyal összhangban biztosítjuk a jogszerű adatkezelést és adatfeldolgozást.

Az adatkezelésben érintett személy megfelelő tájékoztatása kiemelt fontosságú az Alapítvány számára. Az érintett személynek nyújtott tájékoztatás tömör, könnyen hozzáférhető és könnyen érthető. Az érintett személy tájékoztatást kap az adatkezelés tényéről és céljairól egyaránt.

Az adatkezelésben érintett személyek főbb jogai a következők:

- a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférés;
- a személyes adatok helyesbítése;
- a személyes adatok törlése;
- a személyes adatok kezelésének korlátozása;
- a profilalkotás és az automatizált adatkezelés elleni tiltakozás;
- az adathordozhatósághoz való jog.

Az Alapítvány által végzett adatkezelések áttekintését követően biztosítani kell az információs önrendelkezési jog érvényesülését. Az érintett személy kérésére adatait kérelem nélkül töröljük, amennyiben az érintett személy visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulást. Az Alapítvány indokolatlan kérelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

Adatbiztonság

Az Alapítvány az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében jelszavas védelemmel (szerver és laptop) biztosítjuk, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintettekhez rendelhetők.

A papír alapon kezelt adatállományok védelmét kulccsal zárható irattárban biztosítjuk, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

Adatvédelmi incidens

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkat okozhat a természetes személyeknek, többek között a személyes adataik feletti rendelkezés elvesztését vagy a jogaik korlátozását, a hátrányos megkülönböztetést, a személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélést.

A személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása esetén bejelentési kötelezettség keletkezik a felügyelő hatóság felé. Az Alapítvány indokolatlan késedelem nélkül – ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, – meg kell tenni a bejelentést a felügyeleti hatóságnak, kivéve akkor, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személy jogait tekintve.

Az érintett személyt késedelem nélkül tájékoztatni kell, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságára nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.

Egyéb célból történő adatkezelés

Amennyiben az Alapítvány a későbbiekben olyan adatkezelést kíván végezni, amely ebben a szabályzatban nem szerepel, előzetesen ezen belső szabályzatát kell megfelelően kiegészíteni, illetve az új adatkezelési célnak megfelelő rész-szabályokat hozzákapcsolni.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok érvényesítése

Az Alapítvány postacíme: 1025 Budapest, Csalán út 2/A. 2. ajtó.

Az Alapítvány email címe: info@nokhangja.hu

Az Alapítvány telefonszáma: +36 30 228 8321

Ezen elérhetőségek bármelyikén válaszolunk az adatok kezelését és védelmét érintő bármely kérdésre.

Amennyiben az érintett mégis úgy érzi, hogy adatkezeléssel kapcsolatos jogait megsértették, azaz a Nők Hangja Alapítvány a személyes adatokat nem az itt megjelöltek szerint vagy nem a hatályos törvénynek megfelelően kezeli, jogait az adatvédelmi biztostól vagy polgári

bíróságon érvényesítheti, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat.

Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet).
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról.
- A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény.
- A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet.
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről.
- 2003. évi C. törvény az elektronikus hírközlésről.

Budapest, 2025. szeptember 8.